

VERBALE N° 18 - CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 06/09/2024

Il giorno 6 del mese di settembre dell'anno 2024, alle ore 10, 00, si riunisce presso il plesso "Don L. Milani" il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare in merito al seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Modifiche al P.A. 2024;
3. Attuazione P.A.2024;
4. Calendario scolastico a.s.2024.2025,
5. Autorizzazione e uso locali scolastici;
6. Comunicazioni del Dirigente.

Risultano presenti:

COMPONENTE GENITORI	COMPONENTE DOCENTI	COMPONENTE PERS. A.T.A.	COMPONENTE DI DIRITTO
Bruno Serena Maria Chiaromonte Ermelinda Macaluso Danilo Militello Giuseppina Spadaro Francesco	Benvenuto Alessandra Castiglione Monica Castronovo Maria G. Cosentino Fabiola Ferrigno Giuseppina Frangiamone Donatella Martorana Rita Polizzi Angela	Parisi Giuseppe	D.S. Prof. Diblio Antonio C.

Risultano assenti:

COMPONENTE GENITORI	COMPONENTE DOCENTI	COMPONENTE PERSONALE A.T.A.	COMPONENTE DI DIRITTO
Di Pierro Giuseppina Franzone Giuseppe Nicoletti Vincenzo Rosario Giovanni			

Partecipa all'incontro anche il D.S.G.A. Dott.ssa Stefania Curatolo.

Il Presidente, constatato il numero dei presenti, dichiara valida la seduta.

Porge quindi il suo saluto ai presenti e passa subito alla discussione dei punti all'O.d.G.

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente:** Il Dirigente Scolastico legge il verbale della seduta precedente, avvenuta in data 22 maggio 2024, che viene approvato all'unanimità. Esaurito il primo punto all' O.d.G., si passa dunque ad analizzare il secondo punto;
- 2. Modifiche al P.A.:** Il D.S.G.A, ricevuta la parola dal Presidente, comunica che a seguito di maggiori accertamenti è necessario provvedere a delle variazioni di entrata e conseguentemente alla distribuzione nelle spese per il Programma Annuale E. F. 203. Il Dirigente Scolastico ha provveduto con propria determinazione alle seguenti variazioni di bilancio sia nella parte delle entrate sia nella parte delle spese che modificano il programma 2024 ed esattamente:

Determinazione N. 5 del 31/05/2024

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
04 04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	0,00	1.307,82	2.395,70	3.703,52
06 04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	449,55	34.007,45	34.457,00
				36.403,15	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03	DIDATTICA	62.416,80	-1.192,54	2.395,70	63.619,96
P02 02	06 - VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE	1.450,45	442,10	34.007,45	35.900,00
				36.403,15	

Determinazione N. 6 del 28/06/2024

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
				0,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
P01 05	14 - PNSD PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE	2.040,00	0,00	19.950,00	21.990,00
Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	79.535,87	0,00	-19.950,00	59.585,87
				0,00	

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" – Caltanissetta  
Verbale del Consiglio di Istituto n. 18 del 06/09/2024

Determinazione N. 7 del 30/06/2024

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 03 01	"Next Generation EU - PNRR"	0,00	0,00	67.691,91	67.691,91
05 06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	0,00	150,00	150,00
06 01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	0,00	0,00	790,00	790,00
06 04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	34.457,00	48.682,00	83.139,00
06 08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	0,00	0,00	3.400,00	3.400,00
11 03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	0,00	0,00	200,00	200,00
				120.913,91	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	21.583,59	1.751,42	3.600,00	26.935,01
A03	DIDATTICA	62.416,80	1.203,16	180,00	63.799,96
A03 03	"Investimento M4C1-3.1 – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. n. 65/2023"	0,00	0,00	67.691,91	67.691,91
P02 02	06 - VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE	1.450,45	34.449,55	48.832,00	84.732,00
P02 10	20 - AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	10.131,57	635,00	610,00	11.376,57
				120.913,91	

Determinazione N. 8 del 31/07/2024

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
06 04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	83.139,00	4.982,00	88.121,00
				4.982,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
P02 02	06 - VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE	1.450,45	83.281,55	4.982,00	89.714,00
				4.982,00	

Determinazione N. 9 del 31/08/2024

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
05 06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	150,00	1.750,00	1.900,00
				1.750,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
P04 01	10 - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	12.740,21	1.400,00	1.750,00	15.890,21
				1.750,00	

## IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO l'art. 10 comma 3 del D. I. N. 129 del 28/08/2018;

VISTE le Modifiche al Programma Annuale 2024 sopra riportate;

VISTA la proposta di approvazione delle modifiche al Consiglio d'Istituto.

### DELIBERA (n. 15 )

L'approvazione delle Modifiche al Programma Annuale 2024.

Si passa alla discussione del terzo punto all'O.d.G :

3. **Attuazione P.A. 2024:** Il Presidente dà nuovamente la parola alla DSGA. Questi precisa che ogni anno la scuola è tenuta a verificare quanto programmato nel piano annuale. Un primo controllo viene effettuato nel mese di Giugno. Si verifica che le entrate e le uscite siano in linea con i capitoli inseriti nel piano finanziario. La D.S.G.A. da ulteriori informazioni rispetto alle voci ai componenti e precisamente lo stato di attuazione del Programma Annuale pertanto alla data del 29/06/2023 è il seguente:

ENTRATE					
Agg r.	Descrizione	Programmazione iniziale	Programmazione al 30/06/2024	Somme accertate	Somme riscosse
01	Avanzo di amministrazione presunto	353.644,15	276.289,46	0,00	0,00
02	Finanziamento dall'Unione Europea	0,00	113.429,91	81.413,31	81.413,31
03	Finanziamento dello Stato	0,00	440,00	440,00	440,00
04	Finanziamento della Regione	19.807,00	27.946,94	27.946,94	27.946,94
05	Finanziamento Enti Locali o da altre istituzioni pubbliche	0,00	5.360,49	5.360,49	5.360,49
06	Contributi da privati	6.700,00	94.029,00	87.464,80	74.027,80
07	Proventi da Gestione Economiche	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Rimborsi e restituzione di somme	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Alienazione di beni	0,00	0,00	0,00	0,00

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" – Caltanissetta  
 Verbale del Consiglio di Istituto n. 18 del 06/09/2024

	immateriali				
11	Sponsor e utilizzo locali	0,00	200,00	200,00	200,00
12	Altre entrate	0,00	0,15	0,15	0,15
13	Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate al 30/06/2024		<b>380.151,15</b>	<b>517.695,95</b>	<b>202.825,69</b>	<b>189.388,69</b>

S P E S E					
Agg r.	Descrizione	Programmazione iniziale	Programmazione al 30/06/2024	Somme impegnate	Somme pagate
A	Attività	246.811,31	251.008,84	25.096,93	25.096,93
P	Progetti	52.803,97	205.101,08	107.426,42	107.426,42
G	Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00
R	Fondo di riserva	1.000,00	2.000,16	0,00	0,00
D	Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese al 30/06/2024		300.615,28	458.110,08	132.523,35	132.523,35
Z 01 Disponibilità finanziaria da programmare		79.535,87	59.585,87	0,00	0,00
Totale a pareggio		<b>380.151,15</b>	<b>517.695,95</b>	<b>132.523,35</b>	<b>132.523,35</b>

Dal prospetto sopra riportato si evince con chiarezza che le spese sostenute per lo svolgimento delle attività svolte durante i primi 6 (sei) mesi dell'anno 2024 sono state regolarmente impegnate e pagate utilizzando per la maggior parte i fondi della disponibilità di cassa giacenti al 01/01/2024, i fondi della Regione Sicilia, del Comune di Caltanissetta e i contributi dei genitori. La Z 01 – Disponibilità finanziaria da programmare ammonta a €. 59.585,87.

Preme sottolineare:

### Per le Entrate

Ad oggi i fondi accreditati risultano nelle seguenti percentuali:

• Finanziamento dall'Unione Europea	71,77%	dello stanziamento previsto;
• Stato	100,00%	dello stanziamento previsto;
• Regione	100,00%	dello stanziamento previsto;
• Enti Locali o altre istituzioni pubbliche	100,00%	dello stanziamento previsto;
• Contributi da privati	78,73%	dello stanziamento previsto.

### Per le Spese

Allo stato attuale la situazione è la seguente:

1. le attività didattiche si sono regolarmente svolte e sono state tutte supportate in maniera più che soddisfacente, sia dal punto di vista delle attrezzature che dei materiali di facile consumo.
2. le richieste di materiali e attrezzature da parte del personale insegnante, sono state evase e le fatture regolarmente pagate con cadenza mensile (secondo la disponibilità di cassa);
3. si è regolarmente provveduto a pagare i compensi accessori del personale a versare i relativi contributi;
4. si è utilizzato, come citato sopra, buona parte delle disponibilità dell'Istituzione Scolastica, i fondi della Regione Sicilia, del Comune di Caltanissetta e i contributi versati dalle famiglie;

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 6 comma 1 del D. M. N. 44 del 01/02/2001;

VISTA l'Attuazione al Programma Annuale 2024 al 30/06/2024 sopra riportata;

udita la Relazione del Direttore SGA

DELIBERA (n. 16)

all'unanimità l'Attuazione del Programma Annuale 2024.

Si passa dunque a esaminare il quarto punto all'O.d.G.

#### **4- Calendario scolastico 2024/2025.**

Prende la parola il Dirigente Scolastico, il quale ricorda ai presenti che con il D.A. /Istr. n. 279 del 11/04/2024, la Regione Sicilia ha provveduto alla determinazione del calendario scolastico nelle scuole di ogni ordine e grado operanti in Sicilia per l'anno scolastico 2024/2025: Le lezioni avranno inizio il 12 (giovedì) settembre 2024.

I giorni di scuola sono determinati in 207 e/o 206 (se la festa del Santo Patrono locale ricade durante l'anno scolastico) e avranno termine il 7 (sabato) giugno 2025. Art.2) Nelle scuole dell'infanzia, il termine delle attività educative è fissato al 28 giugno 2025. Le festività nazionali stabilite dal Ministero sono le seguenti: tutte le domeniche, 1° novembre 2024 (Ognissanti); 8 dicembre 2024 (Immacolata Concezione), 25

dicembre 2024 (Natale). Sempre il D.A. /Istr. n. 279 del 11/04/2024 prevede tali festività 26 dicembre 2024: Santo Stefano; – 1° gennaio 2025: Primo dell'anno; – 6 gennaio 2025: Epifania; – 20 aprile 2025: Pasqua; – 21 aprile 2025: Lunedì dell'Angelo; – 25 aprile 2025: Festa della Liberazione; – 1° maggio 2025: Festa del Lavoro; – 2 giugno 2025: Festa della Repubblica. Alle festività nazionali si aggiunge la Festa del Santo Patrono locale se ricade durante il periodo scolastico; L'attività scolastica, nelle scuole di ogni ordine e grado, è sospesa nei seguenti periodi: – vacanza del 2 novembre 2024; – vacanze di Natale: dal 23 dicembre 2024 al 07 gennaio 2025; – vacanze di Pasqua: dal 17 aprile 2025 al 22 aprile 2025.

Nell'ambito del calendario, i Consigli di Circolo e d'Istituto, in relazione alle esigenze derivanti dal Piano Triennale dell'offerta formativa, determinano, con criteri di flessibilità, gli adattamenti del calendario scolastico che possono riguardare la data di inizio delle lezioni, nonché la sospensione, in corso d'anno scolastico, delle attività educative e delle lezioni prevedendo, ai fini della compensazione delle attività non effettuate, modalità e tempi di recupero in altri periodi dell'anno stesso. I già menzionati adattamenti sono stabiliti nel rispetto delle disposizioni contenute nel C.C.N.L. del comparto Scuola, nonché del monte ore previsto per ogni corso di studio e per ogni disciplina. Resta, in ogni caso, impregiudicata l'autonomia organizzativa di cui all'art. 21, comma 8, della legge 59/1997. Pertanto, in virtù di tale autonomia organizzativa, il Dirigente Scolastico informa i presenti che il Collegio ha proposto di rispettare il calendario regionale, proponendo la sospensione delle attività didattiche in data 16 aprile (festività) e 2 maggio. Le attività didattiche del 2 maggio saranno recuperate durante i viaggi di istruzione.

Prendono la parola la prof.ssa Cosentino e la prof.ssa Benvenuto chiedendo una variazione del calendario scolastico, prevedendo una sospensione delle attività didattiche nelle seguenti date: il 23 e il 24 aprile. Il Dirigente Scolastico risponde che gli adattamenti al calendario regionale, tuttavia, sono stati approvati già in Collegio docenti. Tale proposta doveva essere presentata al momento della votazione di tutti gli insegnanti, di tutti gli ordini di scuola, di tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo e votata. Inoltre, non è possibile prevedere altri giorni di sospensione dell'attività didattica per non invalidare l'anno scolastico. Il Presidente sottolinea come si sia creata una situazione spiacevole in quanto vi è stato l'inoltro di una circolare emanata dalla scuola che comunicava l'inizio delle lezioni per il giorno 12 settembre, come deliberato dal Collegio e che tale circolare andasse emanata dopo la prescritta ratifica del Consiglio di Istituto. Il Dirigente chiarisce che la comunicazione è stata emanata per rispondere alle continue e pressanti richieste dei genitori, e che tale comunicazione avrebbe, giustamente, dovuto riportare la dicitura: "in attesa della delibera del Consiglio di Istituto" e che comunque non avrebbe dovuto riportare le date di inizio delle attività senza la delibera del Consiglio; pertanto, ha prontamente provveduto a rivedere la circolare.

Il Presidente del Consiglio di Istituto informa che gli sono state inoltrate diverse richieste sulle date di inizio della scuola, purtroppo non evadibili. Il Consiglio d'Istituto, su proposta del Dirigente Scolastico

indica, oltre al 16 aprile, il prefestivo per la chiusura della scuola nelle giornate del 24 dicembre, 31 dicembre, 14 agosto. Durante tali giornate il personale ATA usufruirà di giorni di ferie o festività soppresse.

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

udita la relazione del Dirigente Scolastico e gli interventi dei Consiglieri, all'unanimità

**DELIBERA** (n. 17)

di fissare per il 12 settembre l'inizio delle attività didattiche.

Inoltre, proseguendo

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**DELIBERA** (n. 18)

la sospensione delle attività didattiche nella giornata del 16 aprile, 2 maggio e la chiusura della scuola, nei tre prefestivi del 24 dicembre, 31 dicembre, 14 agosto.

Si passa dunque a esaminare il quinto punto all'O.d.G.:

#### **5. Autorizzazione e uso locali scolastici**

Conclusa la discussione il Dirigente informa i presenti che ha chiesto di utilizzare la palestra del plesso "Don L. Milani" l'associazione Airam. Il pavimento è pericoloso, pertanto, ciò non consente di concederlo alle associazioni che dunque si sposteranno nella palestra della scuola "F. Cordova". Il Dirigente ha presentato al Comune varie richieste allo sportello dell'Ufficio Tecnico del Comune per il ripristino della palestra, senza avere risposta. Tuttavia l'istituto sta partecipando al bando di un PON emanato in data 15 maggio 2024 che consentirebbe di ottenere finanziamenti per tale ambiente del plesso "Don L. Milani". Prende la parola la prof.ssa Cosentino: ci sono varie problematiche inerenti al cortile esterno della scuola, e un cornicione risulterebbe pericolante. Il Dirigente Scolastico risponde che ha già inoltrato più volte tale segnalazione all'Ufficio Tecnico del Comune e che l'associazione Minivolley ha richiesto in concessione la palestra del plesso "G. Rodari". Tale associazione ha già concordato col comune le modalità di apertura e chiusura. L'associazione sportiva di ginnastica artistica Amico, invece, ha chiesto autorizzazione per l'uso dei locali della palestra del plesso "F. Cordova".

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

Udita la relazione del Dirigente Scolastico, sentiti i Consiglieri, all'unanimità

**DELIBERA** (n. 19)

La concessione e uso dei locali alle Associazioni richiedenti.

Si passa dunque a trattare il sesto punto all'O.d.G.

## **6. Comunicazioni del Dirigente.**

Per quanto riguarda la crisi idrica, il Dirigente informa i presenti di aver partecipato, in data 1 settembre, ad una riunione in merito in Comune. La scuola ha comunicato al comune la riserva idrica al netto della riserva antincendio. CaltAcqua predisporrà un turno di autobotti, calcolando il consumo medio degli anni precedenti. Ha messo a disposizione un idraulico per scuola. Non sarà prevista DDI. Il Comune ha chiesto un'analisi da parte delle scuole per verificare disponibilità e consumi, considerando numero di alunni, mense, docenti, etc. Ha avviato inoltre un numero telefonico diretto in modo che la scuola, controllando la quantità disponibile, possa avvertire il pomeriggio prima per fare venire l'autobotte dedicata alle scuole il giorno dopo ed assicurare la continuità.

Il Dirigente, inoltre, rende edotti i presenti della circolare emanata dal MIM che prevede, a partire dall'anno scolastico 2024/2025, il divieto di utilizzo di cellulari e dispositivi informatici nelle scuole dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione, anche per le attività educative e didattiche, tranne nei casi previsti dalla normativa vigente. La circolare del Ministero è nella sezione News del sito della scuola, a breve sarà inoltrata quella della scuola con il Regolamento di istituto aggiornato e il Patto di Corresponsabilità. Il Dirigente, citando la circolare ministeriale di riferimento, disquisisce sugli studi che hanno portato a tale provvedimento: Studi internazionali hanno infatti dimostrato che l'uso del cellulare in classe, anche a scopo educativo e didattico, può incidere negativamente sul livello degli apprendimenti degli alunni. In particolare, il Rapporto Unesco 2023 ha evidenziato che i dati delle valutazioni internazionali su larga scala, come quelli forniti dall'Ocse-Pisa 2022 mettono in luce un legame negativo tra l'uso eccessivo delle TIC e il rendimento degli studenti. Inoltre, il Rapporto Ocse ha evidenziato come gli smartphone siano fonte di distrazione per gli studenti che lo usano con maggior frequenza a scuola, facendo diminuire il livello di attenzione, in particolare durante le lezioni di matematica. L'uso continuo, spesso senza limiti, dei telefoni cellulari fin dall'infanzia e nella preadolescenza incide negativamente sul naturale sviluppo cognitivo, determinando perdita di concentrazione e di memoria, diminuzione della capacità dialettica, di spirito critico e di adattabilità.

Chiede dunque ai presenti di iniziare a sensibilizzare le famiglie nel prepararsi a questa situazione che prevederà il divieto dei cellulari e dispositivi informatici in classe e l'utilizzo dei diari per i compiti.

La signora Chiaramonte si allontana dall'assemblea alle ore 11:28

Non registrandosi ulteriori interventi ed esauriti i punti all'O.d.g., il Presidente dichiara la riunione chiusa alle ore 11.40

Il Segretario

*Prof. Giuseppina Militello*

Il Presidente

*Ing. Francesco Spadaro*